

Kontobetingelser for Proff Service kunder (pr. 20.03.2020).

1. Erhvervskortets anvendelse

1.1. Bauhaus Proff Service erhvervskort udstedes udelukkende til erhvervskunder, hvilket gælder alle momsregistrerede og offentlige virksomheder. Kortet må alene bruges til indkøb til erhvervsmæssig brug.

1.2. Kortet fungerer som udgangspunkt som en kontantkonto hvortil der kan ansøges om kredit.

1.3. Kortet kan benyttes i alle Bauhaus varehuse i Danmark, samt køb på Bauhaus webshop.

1.4. Kortet må alene bruges af kortindehaver. Kortindehaver kan ansøge om flere kort på samme konto.

1.5. For at sikre mod misbrug accepterer vi kun det fysiske kort, som skal fremvises ved registrering/betaling på kontoen. Foto af kortet og diverse app tjenester accepteres ikke.

2. Vilkår for brug af Erhvervskortet

2.1. Kortet er personligt og skal opbevares på betryggende vis.

2.2. Det er kortindehavers ansvar at give Bauhaus besked, såfremt kortet er bortkommet og/eller der er mistanke om misbrug.

2.3. Kontoindehaver har ansvaret for alle udstedte kort til kontoen og dermed også erstatningsansvar ved misbrug.

2.4. Det er kontoindehavers pligt altid at oplyse ændringer i virksomhedsdata, herunder CVR-nr og offentlig branchekode.

2.5. Bauhaus kan til enhver tid spærre kort og konto, såfremt aftalen misligholdes og/eller der fremkommer oplysninger om kontoindehaver, der ved en nyoprettelse, ville få ansøgningen afvist.

2.6. Kontoindehaver kan til enhver tid opsigte aftalen og afvikle evt. saldo i henhold til gældende betingelser.

2.7. Betingelser for at opnå rabat kan ses under pkt. 8.1. Information om andre fordele kan indhentes i Bauhaus varehus eller på bauhaus.dk.

2.8. Betingelserne for Proff Service erhvervskort fornys automatisk hver 12. mdr. Bauhaus har til enhver tid ret til at ændre disse betingelser med 30 dages varsel.

2.9. Konto med kredit faktureres dagligt til gældende betalingsbetingelser. Der faktureres via e-mail eller EAN. Der faktureres pr. køb.

2.10. Indbetalinger fratrækkes udeståender i datorækkefølge.

2.11. Saldo, fakturaer og kontoudtog kan downloades fra www.bauhaus.dk eller www.bauhausproffservice.dk.

2.12. Reklamationer vedr. faktura og kontoudtog skal ske inden 8 dage efter modtagelsen.

2.13. Proff Service erhvervskort må aldrig bruges sammen med andre rabatgivende betalingsmidler, herunder klubkort, betalingskort, Mobilepay o.lign.

3. Omkostninger på Erhvervskortet

3.1. Oprettelse af Proff Service erhvervskort er gebyrfrit.

3.2. Ønskes faktura og kontoudtog fremsendt pr. alm. post, sker det mod et administrationsgebyr på 40,- + moms.

3.3. Misligholdes en betalingsaftale, pålægges gebyr og renter i henhold til gældende gebyr- og inkassobetingelser. Bauhaus kan til enhver tid ændre disse betingelser.

3.4. Bauhaus opkræver fragtudgifter for levering. Spørg Proff Service inden levering.

3.5. Ekstra omkostninger til dækning af emballage, hjemtagelsesgebyr, håndtering, fragt m.v. opkræves enten som kontant betaling eller debiteres kortindehavers konto med kredit.

4. Konto med kredit

4.1. Kreditansøgningen kan ske på baggrund af en fyldestgørende kontoansøgning med alle relevante firma- og kontaktoplysninger. Alle kreditansøgninger behandles individuelt.

4.2. Kreditstørrelsen fastsættes ud fra virksomhedens regnskab og andre registreringer. Kan der ikke fremvises regnskab, kan kredit tilbydes i forhold til bankgaranti. Offentlige virksomheder har intet kreditloft.

4.3. Bauhaus er berettiget til løbende at kontrollere alle oplysninger om kontoindehaver, bl.a. gennem bank, kreditfirmaer og andre tilgængelige registrer.

4.4. Bauhaus forbeholder sig ret til at afvise en ansøgning om kredit uden begrundelse.

4.5. Gældende betalingsbetingelser for Proff Service erhvervskonto med godkendt kredit, er lbn. md. + 30 dage.

5. Behandling af personoplysninger

5.1. Alle kontooplysninger opbevares indtil 5 år efter ophør af konto.

5.2. Overholdes betalingsaftalen ikke, videregives kontoindehaver og dennes oplysninger til kredit- og inkassofirma.

5.3. BAUHAUS kan overdrage sine tilgodehavender og tilknyttede rettigheder overfor kontoindehaver til tredjemand.

5.4. Historik over varekøb og brug af serviceydelser, bliver brugt til at anbefale bestemte produkter, serviceydelser og arrangementer. Fremsendelse af reklame sker eksempelvis gennem nyhedsbreve til kunders e-mail adresse.

5.5. Alle registrerede oplysninger videregives kun til brug for retshåndhævelse.

5.6. Der afgives ikke kontakt- eller kontooplysninger til tredjepart for brug til ekstern markedsføring.

5.7. BAUHAUS behandler kundeoplysninger til interne analyseformål med henblik på forretnings- og produktudvikling inden for virksomhedens projektsalg og kan i den forbindelse indsamle oplysninger fra offentligt tilgængelige kilder. Analysearbejde bliver udført af databehandler med databehandlersaftale.

5.8. Du kan læse mere om vores behandling af dine personoplysninger i BAUHAUS' databeskyttelseserklæring, som du kan finde her: www.bauhaus.dk/kundesupport/databeskyttelse

Kontobetingelser for Proff Service kunder (pr. 20.03.2020).

6. Lukning og genåbning af konto

6.1. Ønskes et kontokort spærret, kontaktes nærmeste Bauhaus varehus. Ønskes kontoen lukket, skal det ske skriftligt til Bauhaus debitorafdeling på debitor@bauhaus.dk.

6.2. Er en konto spærret på grund af manglende betaling, kan kontoen genåbnes når alle udestående er betalt. Åbningen sker ved personlig kontakt til Bauhaus debitorafdeling.

6.3. Har konto været lukket helt, skal der fremsendes ny ansøgning med alle relevante informationer.

7. Prismatch

7.1. Alle erhvervskunder med konto i BAUHAUS er sikret med prismatch.

Hos BAUHAUS kan du være sikker på at få værdi for pengene og konkurrencedygtige priser.

Det betyder, at vi matcher prisen, hvis du finder en identisk vare billigere hos en af vores direkte byggemarkeds-konkurrenter i Danmark. Du kan se listen over dem, vi prismatcher på www.bauhaus.dk

For at prismatch gælder, skal følgende forudsætninger være opfyldt:

1. Varen er identisk, det vil sige samme mærke og model
2. Varen er på lager hos konkurrenten
3. Den identiske vare sælges lige nu til en lavere pris hos konkurrenten.

Prismatch gælder kun varens pris, både i vores fysiske byggevarehuse og webshop, men gælder ikke på fri fragt eller på konkurrenternes fragtomkostning.

Vi vil bede om dokumentation på prisen ved fremvisning af aktuel markedsføring (f.eks. tilbudsavis, annonce eller online markedsføring) eller henvisning til relevant hjemmeside.

Finder du varen billigere hos en af vores direkte konkurrenter inden for 7 dage efter dit køb af varen hos os, giver vi dig prisdifference tilbage. Vi vil bede om dokumentation i form af gyldig kvittering eller faktura.

Prismatch gælder ikke ved tidsbegrænsede tilbud, som f.eks. kø tilbud, åbningsstilbud, lokale tilbud, udstillingsvarer, tilbud med begrænset antal samt services som Montageservice, 360° Service, fragt, udlejning og andre serviceydelser.

Prismatch er kun gældende for lagerførte sortimentsvarer. Gælder ikke for bestillingsvarer, direkte leverancer eller for konkurrenter der alene sælger gennem internet baserede forretninger. Ved prismatch er det vores pris fratrukket alle rabatter m.v., der er gældende.

Alle udbetalinger sker som kreditering til kortindehavers konto. Kan ikke udbetales som kontanter. Beløbet kan udbetales ved skriftlig henvendelse til debitor@bauhaus.dk

7.2. Produktgarantier udstedt fra BAUHAUS og producenter er gældende, så længe det fra producenterens side også er gældende som garanti rettet mod erhvervskunder og professionelt brug. I tvivlsspørgsmål, kontakt Proff Service i byggevarehuset før køb.

8. Rabat, tidsbegrænsning og kreditering

8.1. Ved oprettelse af Proff Service konto tilknyttes der fast 10% rabat, når du har handlet for mere end kr. 24.000 + moms. Rabatten er med tilbagevirkende kraft, gældende for alle de produkter der i perioden er købt til normal pris og uden særlig/ekstraordinær rabat. Rabatten gælder for alle varer, også avistilbud.

8.2. Proff Service kontoen er tidsbegrænset og ophører automatisk efter 12 mdr., hvorefter retten til de 10% fast rabat bortfalder.

8.3. Fast grundrabat på 10% gives alene på produkter og materialer. Rabatten kan ikke fratrækkes på betaling af serviceydelser, såsom udgifter til arbejds løn/håndværkerbetaling i forbindelse med Montageservice, 360° Service, fragt, udlejning, gavekort og andre serviceydelser.

8.4. Ved returnering af varer, krediteres kontoen. Der kan ikke udbetales kontanter. Ved kontantkøb kan der tilbageføres til det kreditkort der er betalt med. Ønskes udbetaling fra konto, kan der rettes henvendelse til BAUHAUS debitorafdeling på debitor@bauhaus.dk for bankoverførelse til egen bankkonto, husk altid at påføre konto nr.

8.5. Ved alle former for varereturnering og reklamation på produkter, henvises til de gældende salgs- og handelsbetingelser for Proff Service kunder. Der modregnes eller krediteres ikke på kontoindehavers konto, uden dette er godkendt af et BAUHAUS varehus.

9. Ændringer i kontobetingelser

9.1. Bauhaus forbeholder sig ret til at ændre i de anførte kontobetingelser med 30 dages varsel.

9.2. Meddelelser om ændring fremsendes til kontoindehaver, til den af kunden oplyste kontakt e-mail. Såfremt kontoindehaver fortsat benytter kortet efterfølgende, anses ændringerne for godkendte.

9.3. Kan ændringerne ikke accepteres, kan kontoindehaver opsige aftalen og indbetale evt. udestående i henhold til pkt. 4.5.

10. Kontakt Bauhaus

10.1. Henvendelser vedrørende konto, kontoudtog/faktura og andre aftaleforhold, bedes i første omgang rettet til Proff Service i det lokale Bauhaus varehus. Alternativt kan henvendelsen rettes til Bauhaus debitorafdeling på tlf. 87 45 05 00 eller e-mail til debitor@bauhaus.dk. Husk altid at have dit kundenummer klar.

11. Betingelsernes ikrafttræden

11.1. Disse kontobetingelser er gældende fra og med 20. marts 2020 og erstatter tidligere kontobetingelser fra 1. januar 2020.